

VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 2 del 05/04/2018

Il giorno giovedì 5 aprile 2018 alle ore 18.00, previa regolare convocazione, presso la sede dell'Istituto Comprensivo di Baveno, si sono riuniti i componenti il nuovo Consiglio d'Istituto per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Criteri per individuazione VALUTATORE - Progetto PON - BUILDING COMPETENCES: LA SCUOLA - UN CANTIERE PER LE COMPETENZE;
3. Autorizzazione Convenzione con I.I.S. "Cavalieri" di Verbania per accoglienza alunna Progetto Alternanza Scuola Lavoro;
4. Variazioni al PROGRAMMA ANNUALE 2018;
5. Ratifica concessione locali scolastici;
6. Varie ed eventuali.

Risultano presenti i Sigg.:

1. Bergamaschi Grazia Dirigente Scolastico
2. Berga Sonja docente
3. Curti Simona docente
4. Daniele Anna Maria docente
5. Panizzolo Pierina docente
6. Titone Vincenzo docente
7. Repossì Mariacristina A.T.A.
8. D'Elia Andrea genitore
9. Epifani Simona genitore
10. Esposito Rossella genitore
11. Giraldo Laura genitore
12. Gnemmi Andrea genitorie
13. Minola Simona genitore

Presiede la riunione il Presidente del Consiglio d'Istituto Sig.ra Epifani Simona assistita con funzioni di segretario dalla sig.ra Repossì Mariacristina.

Partecipa alla riunione il D.S.G.A., Tiziana Orsina, che illustrerà alcuni punti all'o.d.g. unitamente al Dirigente Scolastico.

Constatata la validità della seduta, si procede alla trattazione dei punti all'ordine del giorno come sopra indicati:

PUNTO 1 – LETTURA ED APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Il verbale della seduta precedente viene letto dalla Presidente e, messo ai voti, approvato con 13 voti favorevoli.

PUNTO 2 – Criteri per individuazione VALUTATORE - Progetto PON - BUILDING COMPETENCES: LA SCUOLA - UN CANTIERE PER LE COMPETENZE

Il Dirigente Scolastico illustra la proposta di criteri per l'individuazione della figura di VALUTATORE per l'attuazione del Progetto PON - BUILDING COMPETENCES: LA SCUOLA - UN CANTIERE PER LE COMPETENZE. I criteri di cui sopra sono stati condivisi e approvati dal Collegio Docenti Unitario riunitosi in data odierna.

Requisiti generali di ammissione

Sono ammessi a partecipare i docenti di ruolo in servizio presso l'Istituto Comprensivo I.C. in possesso di adeguate competenze informatiche.

Compiti della figura professionale del referente per la valutazione

In relazione ad ognuno dei moduli formativi indicati, la figura professionale del referente per la valutazione è tenuto a:

- Cooperare con il Dirigente Scolastico e il DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti.
- Coordinare e sostenere le azioni di valutazione interna a ciascuna proposta/modulo proposte dagli esperti e dai tutor e garantire l'interfaccia con le azioni esterne, nazionali e internazionali, di valutazione.
- Garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze e facilitarne l'attuazione.
- Coordinare, in accordo con gli Esperti, le attività valutative riguardanti l'intero piano della scuola, con il compito di verificare, in ingresso, in itinere ed ex-post l'andamento e gli esiti degli interventi.
- Creare l'interfaccia con tutte le iniziative di valutazione interna ed esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo, all'interno, l'informazione sugli esiti conseguiti.
- Raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti.
- Raccogliere dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione.

La selezione dei candidati partecipanti sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata, dopo la scadenza prevista dall'avviso, secondo i parametri e i correlati punteggi specificati nella Tabella di valutazione che segue:

TABELLA DI VALUTAZIONE REFERENTE PER LA VALUTAZIONE	Punteggio
A. Titoli culturali e formativi	
TITOLI DI ACCESSO PER L'INSEGNAMENTO NELLA SCUOLA PRIMARIA O SECONDARIA DI I GRADO come da Regolamento vigente (D.M.n°374 del 01.06.2017) <i>Punti 6 + voto *</i>	Max 9
CORSI DI FORMAZIONE SU: AUTOVALUTAZIONE E VALUTAZIONE DEL SISTEMA ISTRUZIONE, DIDATTICA PER COMPETENZE, DIDATTICA LABORATORIALE, METODOLOGIE DIDATTICHE INNOVATIVE <i>Punti 2 cad.</i>	Max 12
B. Esperienze lavorative **	
DOCENZA PRESSO L'I.C. "A. FOGAZZARO" <i>1 punto per ogni a.s.</i>	Max 5
INCARICHI ED ESPERIENZE IN PROGETTI CON ATTIVITÀ COERENTI CON L'INCARICO PREVISTO DALL'AVVISO <i>Punti 2 per ogni incarico/esperienza</i>	Max 14
TOTALE	Max 40 PUNTI

*

Fino a 84/110	0,5
da 85 a 95/110	1
da 96 a 106/110	1,5
da 107 a 110/110	2
110/110 e lode	3

*

Fino a 80/100	0,5
da 81 a 87/100	1
da 88 a 94/100	1,5
da 95 a 100/100	2
100/100 e lode	3

** Verranno valutate le **esperienze lavorative acquisite a partire dall'a.s. 2012/2013**, ovvero a seguito dell'emanazione del <REGOLAMENTO RECANTE INDICAZIONI NAZIONALI PER IL CURRICOLO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA E DEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE>.

N.B.: A parità di punteggio la scelta verrà effettuata a seguito di colloquio motivazionale con il Dirigente Scolastico e con preferenza al candidato che svolga prevalentemente un'attività didattica analoga - dal punto di vista metodologico - a quella proposta nei vari moduli.
In caso di ulteriore parità la precedenza sarà accordata al candidato più giovane.

Il Consiglio d'Istituto approva, all'unanimità, i criteri sopra indicati con Delibera n. 9/2018.

PUNTO 3 – AUTORIZZAZIONE CONVENZIONE CON I.I.S. “CAVALIERI” DI VERBANIA PER ACCOGLIENZA ALUNNA PROGETTO ALTERNANZA SCUOLA LAVORO;

Il Dirigente Scolastico comunica che è pervenuta una richiesta di attivazione di una Convenzione con l'Istituto di Istruzione Superiore “B. Cavalieri” di Verbania nell'ambito del Progetto Alternanza Scuola-Lavoro che permetterà ad uno studente frequentante il III anno della scuola superiore – di effettuare un percorso formativo all'interno della scuola dell'Infanzia di Oltrefiume per l'acquisizione di competenze spendibili sul mercato del lavoro.

L'alunno presenzierà nel plesso di scuola dell'Infanzia di Oltrefiume presumibilmente dal 21/05/2018 al 30/06/2018.

L'alunno e il docente tutor della scuola hanno presentato l'attestato di frequenza del corso di formazione per la Sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. Accordo Stato Regioni del 21/12/2011).

Il progetto prevede:

1. Stipula della Convenzione firmata dai Dirigenti scolastici della scuola ospitante e proponente con l'indicazione di quanto convenuto tra le parti
2. Nomina di un tutor interno ed esterno che seguirà lo studente nel percorso formativo che sarà documentato da un registro con l'indicazione delle attività svolte
3. Organizzazione dell'orario di presenza nella scuola che è stato concordato come segue:
 - a. Max 6 ore giornaliere preferibilmente in orario antimeridiano dal 21/05/2018 al 22/06/2018
 - b. Max 5 ore giornaliere nella settimana dal 25 al 29 giugno 2018

Dopo breve discussione circa il contenuto del Progetto e dopo aver preso visione della Convenzione proposta dall'I.I.S. “Cavalieri” di Verbania, degli impegni dello studente, dei dati e dell'attestato di frequenza del corso della sicurezza, il Consiglio di Istituto, unanime delibera di approvare la scelta del tutor proposto dal Dirigente Scolastico e individuato nella responsabile del plesso, ins. Emrica Borgonovi e di approvare la Convenzione relativa al Progetto Alternanza Scuola –Lavoro con l'I.I.S. “Cavalieri” di Verbania con **Delibera n. 10/2018**.

PUNTO 4 – VARIAZIONI AL PROGRAMMA ANNUALE 2018

Il Dirigente Scolastico illustra le nuove entrate registrate dopo il Consiglio di Istituto del 07/02/2018.

Finanziamenti da Privati vincolati

Maggior introito da parte dei genitori per quote visite istruzione a.s.2017/2018 da effettuarsi entro il 31/08/2018 per l'importo complessivo di € 2.885,00. La somma verrà variata al Progetto di spesa P01 – Progetto visite di istruzione.

Finanziamenti M.I.U.R.

Si iscrive la somma di € 148,82 assegnata dal MIUR con nota prot.n. 4195 del 07/03/2018 quale erogazione attività progettuali percorsi orientamento;

Finanziamenti Comune di Baveno

Si iscrive la somma di € 7.750,00 quale somma assegnata dal Comune di Baveno con convenzione per la gestione delle spese di amministrazione anno 2018 – prot.n. 1933 del 25/01/2018;

Si riepilogano pertanto le variazioni:

Entrate

02.01.004	finanziamento statale	€ 148,82
04.05.002	finanziamento da Enti Locali – Comune vincolati	€ 7.750,00
05.02.001	finanziamento da Privati visite istruzione vincolati	€ 2.885,00
TOTALE		€ 10.783,82

Variazione n. 01) Il Consiglio di Istituto preso atto di una maggior entrata di € 2.885,00 quale aumento quote per visite istruzione – assestamento sulle entrate, delibera di apportare la seguente variazione:

- Entrate 05/02/001- entrate da genitori da € 11.000,00 a € 13.885,00
- Spese P01 – Progetto Uscite Didattiche da € 11.748,04 a € 14.633,04

Variazione n. 02) Il Consiglio di Istituto preso atto di una maggior entrata di € 148,82 da finanz. Stato- vincolati quale finanziamento per attività di orientamento, delibera di apportare la seguente variazione:

- Entrate 02/01/4 – finanz. Stato – vincolati da 0,00 a € 148,82
- Spese A02 – Funz. Didattico Gen.le da € 4.693,02 a € 4.841,84

Variazione n. 03) Il Consiglio di Istituto preso atto di una maggior entrata di € 7.750,00 da finanz. Comune di Baveno - vincolati quale finanziamento per spese di amministrazione, delibera di apportare la seguente variazione:

- Entrate 04/05/2 – finanz. Comune vincolati da € 0,00 a € 7.750,00
- Spese P08 – Prog. Convenzione Ente Locale da € 2.710,68 a € 10.460,68

Le variazioni al programma annuale 2018 vengono approvate dal Consiglio d'Istituto all'unanimità con **Delibera n. 11/2018**.

PUNTO 5 - RATIFICA CONCESSIONE LOCALI SCOLASTICI;

Il Dirigente Scolastico comunica che è pervenuta la richiesta e una variazione d'orario dell'utilizzo palestra della scuola secondaria di primo grado come qui di seguito specificato e già autorizzata dal Dirigente Scolastico sentito il parere del Presidente per le vie brevi:

- 1) Richiesta pervenuta in data 13/02/2018 con nota prot. 2203 del Comune di Baveno per conto del vice presidente dell'A.S.D. – C.S.I – Baveno Sig.ra Lilla Maria Elena per poter svolgere in data sabato 17 febbraio 2018 dalle ore 14.00 alle ore 17.00 un "Reflesc D.A.E."

Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità, preso atto della concessione dei locali scolastici, ratifica: la concessione già autorizzate sopra descritta con **delibera n. 12/2018**.

PUNTO 6 – VARIE ED EVENTUALI

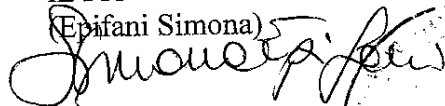
- a) **Comitato di valutazione:** il Dirigente Scolastico comunica che, a breve, sarà nuovamente riunito il Comitato di valutazione per una verifica e per una rivalutazione dei criteri per l'attribuzione del bonus ai docenti. I componenti all'interno del Consiglio di Istituto, sigg. Berga, Gnemmi, Esposito e Titone, prendono atto della richiesta del Dirigente e si dichiarano disponibili, compatibilmente con impegni già programmati. Il Dirigente Scolastico verificherà successivamente la disponibilità del Presidente, Prof.ssa Granieri;
- b) **Progetti Aree a rischio – art. 9 CCNL Comparto scuola:** il Dirigente Scolastico comunica che, entro il 09/04/2018, potranno essere presentati all'USR Piemonte i progetti relativi alle aree a rischio a forte processo immigratorio. L'Istituto presenterà il Progetto come nei passati anni scolastici per poter accedere ai finanziamenti che, da quest'anno potranno essere assegnati per un importo massimo di € 5.000,00 pari a complessive ore 107;
- c) **Compartecipazione del Comitato Genitori al Progetto Star bene a scuola finanziato da Fondazione Comunitaria del VCO:** il Presidente del Comitato Genitori, sig.ra Minola, chiede di avviare le pratiche relative all'accreditamento fondi per la compartecipazione al Progetto; il Dirigente Scolastico si dichiara

- disponibile a verificare, unitamente al DSGA e alla sig.ra Minola, quali operazioni occorre completare, previa verifica con la segreteria della Fondazione;
- d) **Festa di fine anno:** il Presidente del Comitato Genitori, sig.ra Minola, relaziona sull'organizzazione relativa alla festa di fine anno prevista per i giorni 5 o 8 giugno in orario serale.
- e) **Corsa contro la fame:** il Dirigente Scolastico chiede al Prof. Titone di illustrare brevemente le attività previste per l'attuazione dell'iniziativa denominata *Corsa contro la fame* cui l'Istituto ha aderito per quest'anno scolastico. Il Prof. Titone illustra brevemente quanto è stato sino ad ora organizzato. Gli interventi del personale esperto sono avvenuti in classe per sensibilizzare gli alunni all'iniziativa. In occasione della giornata sportiva del 27 aprile 2018 gli alunni potranno partecipare attivamente eseguendo quanto loro richiesto – ogni giro del campo sportivo corrisponde ad una donazione degli sponsor – e nelle giornate successive sarà raccolto il contributo che saranno riusciti a raccogliere dai loro sponsor. Il Responsabile del Progetto, Prof. Titone, una volta raccolte tutte le donazioni provvederà al versamento su conto corrente dell'Associazione Azione contro la fame di Milano;
- f) Si concorda con i componenti del Consiglio di Istituto la data per il prossimo Consiglio che avrà come oggetto l'approvazione del Conto Consuntivo anno 2017 – successivamente alla verifica dei Revisori dei Conti che avverrà presumibilmente in data 26/04/2018. La data individuata è quella di **Giovedì 3 maggio 2018 alle ore 18.00.**

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, alle ore 19.15 la seduta è sciolta.

IL PRESIDENTE

(Epifani Simona)



IL SEGRETARIO

(Reposi Mariacristina)

